|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Щербиновский район, подведомственного администрации муниципального образования Щербиновский район превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения муниципального образования  Щербиновский район в соответствии с Трудовым кодексом  Российской Федерации |

**Сведения о результатах инвентаризации кредиторской задолженности**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование учреждения

**по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Ед. измерения: тыс. руб.\*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели  кредиторской задолженности\*\* | Общий объем финансового обеспечения | Источник  финансового  обеспечения\*\*\* | Сумма кредиторской задолженности | | % просроченной кредиторской задолженности к общему объему финансового  обеспечения (гр. 6/гр.3\*100) |
| Всего | в том числе просроченная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  | х |  | х |  | х |
|  | Итого по источнику финансирования: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего: |  |  |  |  |  |

Примечание:

\*Ед. измерения: тыс. руб. – указывается с точностью до второго десятичного знака после запятой;

\*\*В [графе 2](#Par251) указываются показатели просроченной кредиторской задолженности по кодам операций сектора государственного управления (отдельной строкой указывается задолженность по каждому муниципальному контракту (договору)).

\*\*\*В [графе 4](#Par253) указывается конкретный источник финансового обеспечения деятельности муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Щербиновский район, в том числе с выделением:

субсидий на выполнение муниципального задания;

целевых субсидий;

бюджетных инвестиций;

иных источников финансового обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Подпись /ФИО

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Подпись /ФИО